

Шартҳои техникӣ (ToR)
барои муовини директори лоиҳаҳо

*(Кадри маҳаллӣ, ки масъулиятҳои идоракунӣ ба онҳо вогуздор карда мешаванд)*¹

1. Мақсади вазифа

Таъмини фаъолияти бозътимод, беҳатар ва самаранок ва рушди шабакаҳои тақсимои барқии ҶСК «Шабакаҳои тақсимои Барқ» мувофиқи қонунгузориҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон ва қарорҳои Шӯрои назорат, бо назардошти хусусияти ширкати тақсимои барқ.

2. Тартиби гузоришдиҳӣ

Ба Директори лоиҳаҳо (Шартномаи идоракунӣ) ва сипас пас аз баъдани Шартномаи идоракунӣ ба Директори генералӣ ҳисобот медиҳад.

3. Масъулиятҳои асосӣ

3.1. Банақшагирии стратегӣ ва идоракунӣ ҷонибҳои манфиатдор

- Интихоби шабака барои афзолият додан ба лоиҳаи ҳисобкунакҳои интеллектуалӣ / нафсоии шабака / лоиҳаҳои нафсоии зеристгоҳ.
- Ҳамкорӣ бо муассисаҳои молиявӣ барои гирифтани грантҳо/маблағгузориҳои камарзӣ.
- Таъмини банақшагирии захираҳо барои анҷом додани саривақтии лоиҳаҳо
- Ҳамкорӣ бо мақомоти давлатӣ барои барасмиятдориҳои осони фаъолиятҳои лоиҳа.

3.2. Идоракунӣ тарроҳӣ

- Муайян кардани доираи лоиҳа бо ворид кардани маълумоти дақиқ.
- Таъмин кардани тарҳрезии беҳтаринро барои лоиҳа
- Арзёбии захираҳои лоиҳа.

3.3. Талафоти техникӣ барқ

- Таҳлили сабабҳои талафоти техникӣ.
- Таҳия ва татбиқи барномаҳои коҳиши талафоти техникӣ.

3.4. Харид ва идоракунӣ лоиҳаҳои сармоягузорӣ

- Назорати барнома ва назорати лоиҳа.
- Тақсимои захираҳо барои лоиҳа.
- Нақшаи харид бо нархгузорӣ ва мӯҳлатҳо.
- Баррасии техникӣ ва тасдиқи дархостҳои харид барои таҷҳизот, мавод ва корҳои марбут ба лоиҳаҳо.

¹Мувофиқи Шартномаи идоракунӣ, пас аз ба итмом расидани мӯҳлати хидмати Директори лоиҳаҳо, кормандони маҳаллие, ки вазифаи муовини директорро ишғол мекунанд, ба таври худкор ба вазифаи Директор таъин карда мешаванд ва бо ин васила интиқоли донишро таъмин мекунанд. Мутаносибан, ин Технологияи мазкур амалан барои директорони Лоиҳаҳои ояндаи ҶСК «Шабакаҳои Тақсимои Барқ» таҳия шудааст.

- Тасдиқи асоснокии дархостҳо ва додани хулосаҳои техникӣ барои дохил кардан ба Нақшаи харид.
- Таҳия ва тасдиқи талабот ва хусусиятҳои техникӣ барои харид.
- Иштирок дар қабули таҷҳизот, мавод ва корҳои анҷомёфта аз нигоҳи риояи талаботи техникий тасдиқшуда ва мушаххасоти эълоншуда.

3.5. Идоракунии лоиҳаҳо

- Таҳияи ҷузъи техникий лоиҳаҳои сармоягузори оянда, аз ҷумла асосноккунии зарурати лоиҳа, омодакунии талаботи техникӣ ва иштирок дар муайян кардани моделҳои татбиқи лоиҳа.
- Омодакунии шартҳои техникӣ ва талаботи тарроҳӣ барои лоиҳаҳои сармоягузорӣ.
- Таъмини дастгирии техникий лоиҳаҳои сармоягузори ҷорӣ, ки мувофиқи ҳуҷжатҳои тасдиқшудаи лоиҳа амалӣ карда мешаванд, аз ҷумла ҳамкорӣ бо шахсони масъули таъиншуда.
- Назорати техникий татбиқи лоиҳаи сармоягузорӣ (риояи қарорҳои тарроҳӣ).
- Қабули корҳои анҷомёфта ва ба истифода додани иншоот аз нигоҳи техникӣ ва супоридани онҳо ба ширкати амалиётӣ.

3.6. Қоидаҳои бехатарӣ ва ҳифзи меҳнат

- Татбиқи қоидаҳои техникӣ ва дастурҳо.
- Таъмини бехатарии саноатӣ ва ҳифзи меҳнат ва бехатарии меҳнат.
- Назорати риояи талаботи бехатарӣ.
- Таҳлили ҳодисаҳо ва пешгирии такрори онҳо.

3.7. Банақшагирӣ ва гузоришдиҳии техникӣ

- Таҳияи нақшаҳо ва пешгӯиҳои техникӣ.
- Омодакунии ҳисоботҳои мунтазами техникӣ барои роҳбарият ва Шӯрои нозирон.
- Таъмини омодагии маълумоти техникӣ барои санҷишҳо, аудитҳо ва баррасиҳои танзимкунанда.

3.8. Идоракунии андозҳо ва бочҳо

- Назорати маблағҳои лоиҳа ва андозҳои марбут ба он.
- Омодакунии таҳлили мунтазами маблағҳои муқаррарии лоиҳа, андозҳо ва фарқият аз маҳдудиятҳои тасдиқшуда.
- Фарқият аз моддаҳои буҷет, хароҷот ва андозҳо, аз ҷумла хароҷоти амалиётӣ, ки бе тасдиқи шӯрои нозирон аз 5% зиёд набошад.

4. Дониши нармафзор ва абзорҳо

Ҳатмӣ:

- Воситаҳои идоракунии лоиҳа.
- MS Excel.

Афзалият дорад:

- Инфрасохтори автоматии ҳисобкунак / баҳисобгирии автоматии ҳисобкунак (AMI / AMR).
- Нармафзори баҳисобгирӣ ба монанди 1С.

5. Талаботи тахассусӣ

Маълумот

- **олии** техникӣ дар соҳаи муҳандисӣ.
- Доштани дараҷаи бакалавр ²дар соҳаи муҳандисии мувофиқ (тавре ки дар боло зикр гардид) ҳатмист.
- Доштани дараҷаи магистр дар соҳаи дахлдор афзалият дорад.
- 15 сол таҷрибаи корӣ дар соҳаи муҳандисӣ, лоиҳаҳо ва/ё таҷрибаи идоракунӣ дар соҳаи хизматрасонии барқӣ.

Таҷрибаи марбут ба лоиҳа

- Таҷрибаи корӣ дар лоиҳаҳои аз ҷониби муассисаҳои молиявии байналмилалӣ маблағгузорӣшаванда (IFI).
- таҷрибаи муваффақонаи кор дар роҳбарии дастаҳо ва ҳамкорӣ бо тарзи муштарак барои ба даст овардани мувофиқа бо ҷонибҳои манфиатдор.
- Маҳорати навиштани гузориш ва презентатсия муҳим аст.
- Идоракунии электронии маълумот, малакаҳои таҳлили маълумот.
- Таҷрибаи қобили намоиш дар соҳаи зерин:
 - o Сохтмони зеристгоҳ
 - o Сохтмони фидерҳо
 - o Идоракунии ҳисобкунак
 - o Ҳисобкунак ва ҳисоббаробаркунии AMI/Smart

Забонҳо

- Забони русӣ - озод.
- Тоҷикӣ — озод.
- Забони англисӣ — маҳорати корӣ (бартарӣ).

6. Нишондиҳандаҳои калидии самаранокӣ (KPI)

6.1. Бехатарӣ ва ҳифзи меҳнатӣ

- Набудани ҳодисаҳои марговар.
- Набудани ҳодисаҳои ҷиддие, ки дар натиҷаи вайронкунии дағалонаи тартибот ба вучуд омадаанд.
- 100% тафтиши ҳодисаҳо ва назорати чораҳои ислоҳӣ.

6.2. Хариди лоиҳаҳои сармоягузорӣ

- 100% дархостҳои харид аз арзёбии техникӣ мегузаранд ва ба нақшаи генералии тасдиқшуда мувофиқат мекунанд ё фарқияти асоснок доранд.

²Номзадҳое, ки дараҷаи бакалаврро дар соҳаҳои ба ҳам алоқаманд надоранд, ҳатто агар бо дараҷаи магистри техникӣ пурра карда шаванд ҳам, барои иштирок мувофиқ ҳисобида намешаванд.

- Набудани ҳолатҳои қабули таҷҳизот, мавод ё корхона, ки ба талаботи тасдиқшудаи техникаи мувофиқат намекунад.
- Саривақт додани ҳулосаҳои техникаи барои дархостҳо ва лоиҳаҳои харид — ҳадди ақал 95% дар муҳлатҳои муқарраршуда.
- Набудани номувофиқатии системаи байни тавозунҳои техникаи ва тиҷоратӣ бидуни чораҳои тасдиқшудаи ислоҳӣ.

6.3. Идоракунии лоиҳа

- Омодасозии нақшаи лоиҳа пас аз анҷоми лоиҳа дар муҳлатҳои муқарраршуда - 100%
- Мониторинги моҳонаи лоиҳа ва гузаронидани баррасиҳо мувофиқи басомади муайяншуда - 100%
- Таъмини риояи қатъии равандҳои муассисаҳои молиявӣ – 100%
- Анҷоми саривақтии лоиҳа мувофиқи нақша, аз ҷумла бастанӣ ҳуҷҷатҳо. – 100%

7. Ҳолати асосӣ

- Муовинони Директор оид ба Лоиҳаҳо бояд қатъиян дар доираи стандартҳои техникаи тасдиқшуда, барномаҳои сармоягузорӣ, буҷетҳо ва қарорҳои Шӯрои Нозирон амал кунанд.
- Дигаргуниҳо танҳо бо тасдиқи пешакии Директори генералӣ/ Шӯрои нозирон, агар лозим бошад, иҷозат дода мешаванд.